

Kreisobersekretär/in

Ausbildung bei der Kreisverwaltung Herzogtum Lauenburg

Basics:

- Ausbildungszeit: 2 Jahre
- Beamtenverhältnis
- Besoldung: ca. 1.000 € netto
- Lehrgänge an der Verwaltungsakademie Bordesholm
- Praktische Ausbildung in der Kreisverwaltung Ratzeburg



Beispiel Ausbildungsablauf:

1. Jahr	Einführungslehrgang VA Bordesholm	Fachdienst Finanzen, Organisation und IT	Aufbaulehrgang I VA Bordesholm	Fachdienst Personal und zentraler Service	Fachdienst Regionalentwicklung und Verkehrsinfrastruktur
2. Jahr	Aufbaulehrgang II VA Bordesholm (Zwischenprüfung)	Fachdienst Straßenverkehr	Fachdienst Gesundheit	Fachdienst Naturschutz	Abschlusslehrgang VA Bordesholm (Abschlussprüfung)

Ausbildungsinhalte:

Theorie:

- Rechtswissenschaften
 - Anwendung von Rechtsvorschriften
- Wirtschaftswissenschaften
 - Einblick in wirtschaftliche Zusammenhänge
- Politisch-gesellschaftliche Bildung
 - gesellschaftliche und aktuelle politische Themen mit deren Folgewirkungen

Praxis:

- Anwendung theoretischer Kenntnisse
- Dienstleistungen direkt für die Bürger
- Einblicke in die vielfältigen Tätigkeitsfelder der Kreisverwaltung

Vorteile:

- ✓ flexible Arbeitszeitmodelle (z.B. Homeoffice)
- ✓ Faires, stetig steigendes Gehalt
- ✓ Sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- ✓ Übernahmegarantie & attraktive Aufstiegschancen
- ✓ Individuelle Fortbildungskonzepte
- ✓ Betriebssport und Betriebsfeiern
- ✓ Entwicklungsperspektiven mit unterschiedlichen Aufgabenbereichen in den 35 verschiedenen Fachdiensten
- ✓ Kinderbetreuung in Sonderzeiten

Weitere Informationen erhältst du bei Ausbildungsleiterin Kristin Konik!

Telefon: 04541-888215
eMail: konik@kreis-rz.de
Homepage: www.kreis-rz.de/ausbildung



KREIS HERZOGTUM LAUENBURG